



## CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DE LASALLE

### PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DE LASALLE

tenue le lundi 8 avril 2019 à 16h00  
à l'édifice Clément  
9569 Jean-Milot, LaSalle  
Salon du personnel

#### 1. Ouverture de la réunion

Madame Mimi Brunet ouvre la réunion à 16h00.

#### 2. Constatation des présences

##### Membres présents :

Brisebois, Kim	Représentante du personnel professionnel
Brunet, Mimi	Membre de la communauté
Gagnon-Nahas, Ariane	Représentante du personnel enseignant
Le-Couëdic, Line	Représentante du personnel de soutien administratif
Levesque, Annie	Représentante du personnel du soutien
Nancy Deveau	Représentante du personnel enseignant, membre substitut
Pinsonneault, Steeve,	Représentant du personnel enseignant

##### Membres absents :

Bergeron-Auger Jimmi	Représentant des élèves
Blais, Éric	Représentant des élèves
Lefebvre, Luc	Représentant du personnel enseignant

#### 3. Question du public

Aucune question du public

#### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Line Le-Couëdic propose l'adoption de l'ordre du jour. Ce dernier est adopté avec l'ajout du sujet concernant l'achat d'une machine distributrice à l'édifice Clément.

#### 5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 11 février 2019

Madame Annie Levesque propose l'adoption du procès-verbal de la séance du 11 février 2019. Ce dernier est adopté par tous les membres présents.

#### 6. Correspondance reçue à l'attention du Conseil d'établissement

Aucune correspondance reçue

#### 7. Projet éducatif *CÉ1819-07*

M. Jacques Ledoux explique les grandes lignes du projet éducatif élaboré par les membres du comité de travail. Les enjeux et les orientations avaient été présentés lors de la séance du 11 février dernier. Madame Nancy Deveau propose l'adoption du projet éducatif 2019 - 2022 tel que présenté par la direction. La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### 8. Calendrier scolaire 2019 - 2020

M. Jacques Ledoux dépose, à titre de renseignement, le calendrier scolaire pour l'année 2019 - 2020 de chaque édifice.

#### 9. Projet de rénovation et d'aménagement du secrétariat et du bureau de la direction à l'édifice Clément (proposition) *CÉ1819-08*

M. Jacques Ledoux explique le projet de rénovation du secrétariat à l'édifice Clément ainsi que le budget selon les estimations du service des ressources matérielles de la CSMB. Le projet devrait se réaliser ce printemps. Madame Ariane Gagnon-Nahas propose que les membres du conseil d'établissement approuvent le projet ainsi que l'estimation du budget pour le réaliser.

#### 10. Soutien professionnel et technique à l'édifice Boileau

M. Jacques Ledoux explique que nous avons pour les services d'intégration sociale et d'intégration socioprofessionnelle à l'édifice Boileau, deux techniciennes en éducation spécialisée (10 journées) et une psychoéducatrice (2,5 journées). Il

explique que les membres du personnel de ces deux services ont fait une réflexion et ils proposent un changement pour la prochaine année scolaire.

La direction propose donc d'avoir une psychoéducatrice à temps plein (5 journées) et de diminuer le nombre de journées pour les techniciennes en éducation spécialisée (8 journées). La direction propose d'utiliser la mesure «Accroche-toi à la FGA» pour financer le surplus budgétaire qu'occasionnera ce changement.

Après un échange entre les membres à ce sujet, il a été décidé d'attendre la confirmation du budget que nous recevrons pour la mesure «Accroche-toi à la FGA» pour l'année scolaire 2019 - 2020 avant de prendre une décision à ce sujet.

#### **11. Soutien aux élèves à besoins particuliers (Accroche-toi à la FGA - mesure dédiée)**

M. Jacques Ledoux explique que la direction propose d'engager une ou un orthopédagogue à temps plein pour soutenir le personnel enseignant et les adultes ayant des besoins particuliers. C'est également le souhait des membres du comité de participation des enseignantes et des enseignants.

Après un échange entre les membres à ce sujet, il a été décidé d'attendre la confirmation du budget que nous recevrons pour la mesure «Accroche-toi à la FGA» pour l'année scolaire 2019 - 2020 avant de prendre une décision à ce sujet.

#### **12. Développement dans le programme d'intégration socioprofessionnelle CÉ1819-11**

M. Jacques Ledoux explique que M. Roger Galipeau a développé, à la demande du directeur général adjoint de la FGA, le service, le service d'intégration socioprofessionnelle en partenariat avec l'organisme Formétal (organisme d'insertion sociale et professionnelle).

Il poursuit sa démarche auprès d'autres organismes de la région afin de poursuivre ce développement fort intéressant pour le centre. Nous désirons que les membres du conseil d'établissement approuvent la poursuite de cette démarche et que ce développement soit pris en considération lors du prochain budget du centre. Madame Nancy Deveau propose que les membres du conseil d'établissement approuvent la continuité de cette démarche et que ce développement soit pris en considération lors du prochain budget du centre.

#### **13. Autres sujets**

##### **13.1 Achat d'une machine distributrice pour l'édifice Clément**

Madame Annie Levesque propose d'utiliser le fonds à destination spécial pour acheter une machine distributrice à l'édifice Clément afin que les profits servent au financement de certaines activités. Après discussion, les membres demandent d'avoir une soumission afin d'évaluer quel sera le coût de ce projet.

**14. Levée de l'assemblée**

Madame Mimi Brunet demande la levée de l'assemblée à 17h30.